

**嶺東科技大學 113 年高教深耕計畫-主冊**  
**高教深耕計畫執行成果摘要表**

面向	教學創新精進			
策略	厚植學生專業知能策略			
行動方案	1141 院系特色推動			
主辦單位	國際企業系			
協辦單位	無			
舉辦日期	113.04.25(四)、113.04.26(五) 09:00~12:00 113.05.01(三) 09:00~11:30 113.04.24(三)、113.05.02(四) 09:00~12:00 113.05.03(五) 09:00~11:30			
辦理地點	知源教學大樓 JY313、寶文教學大樓 BW303			
參加對象	校內教師人數	1	本校學生人次	138
	校外教師人數	0	校外學生人數	0
	校友參加人數	0	其他單位參加人數	0
活動(課程)目標	1.針對三年級的「國際金融」課程培養學生熟悉匯率與外匯操作，業師分享相關的實務經驗、分組團隊討論方式引導學生自主學習。 2.除了在一般的理論與實習課程中給予學生基礎及專業知識外，多元的實務課程提升學生自主學習能力，培養思考與跨領域整合， 3.提供學生「國際金融」課業輔導，設計創意教學方案著重在培養學生的創造力，同時可根據學生的學習的成效進行評估。 4.讓學生藉此機會與外校師生進行實務交流，加強風險控管與正確的外匯操作，做出完成之成果報告，撰寫及口頭報告能力，瞭解目前國際金融發展趨勢等。			
成果摘要	量化成果	1.活動場次：共 6 場次 2.開班數：共 3 班（日間部 3 班；進修部 0 班） 3.開課名稱：國際企業系國際金融課程之創新教學 4.滿意度問卷回收數：138 份 5.滿意度平均值（5 點量表）：4.64		
	質化成果	1.透過本次課程/活動，於教師教學上有那些幫助：提升教師產業認知及經驗，強調全方位課程規劃，除了強調國際金融理論的訓練與國際金融實證的研討之外，配合高教深耕計畫之學習成效指標，加強實務教學，幫助學生參與國內、外國際金融相關競賽。 2.透過本次課程/活動，於學生學習上有那些提升：透過本次國際金融課程輔導，提升學生專業實務技術能力及學生學習成效，經由專業老師教學輔導，幫助學生在求學階段能提升學生專業實務技術能力及學習成效，掌握就業利器。		
檢討與建議	無			
附件	簽到表、海報、佐證文件...等			
照片	照片為活動(上課、校外參訪、研討會、頒獎、大合照等)情形至少 6 張，請另行附檔或呈現於執行單位之網頁。照片亦將於報部或訪視、評鑑等相關使用，敬請執行單位優選成果照片。			

承辦人	(系、中心) 主任	院(處)長 中心主任	面向一 主持人(教務長)	高等教育深耕計畫 辦公室主任
-----	--------------	---------------	-----------------	-------------------

## 量化成果

授課老師 (業師/公司名稱/職稱)	課程日期/時間	課程 總時數	上課地點
藍麗雲/崇皓貿易/副理	113.04.25/09:00~12:00 113.04.26/09:00~12:00 113.05.01/09:00~11:30	8.5	BW303 JY313
周浴恩/宏全公司/副理	113.04.24/09:00~12:00 113.05.02/09:00~12:00 113.05.03/09:00~11:30	8.5	BW303 JY313

1.活動場次：共 6 場次

2.開班數：共 3 班（四國企大三學生）

3.開課名稱：國際金融

整體而言	滿分	平均分數	滿意度 百分比
1.本學習輔導有助於我的學習	5	4.72	94.4%
2.我對本學習輔導的整體安排感到滿意	5	4.76	95.20%
3.與學生有良好的互動，提升學習興趣	5	4.20	84%
4.教師態度良好熱誠，能詳細解說或實作指導	5	4.72	94.4%
5.我對本學習輔導感到滿意	5	4.80	96%
總平均	4.64		

4.滿意度問卷回收數：80 份

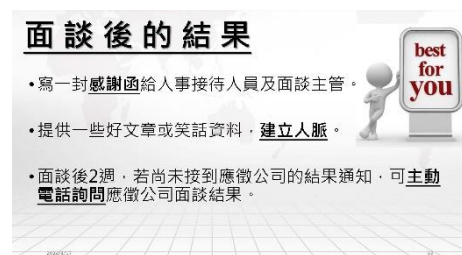
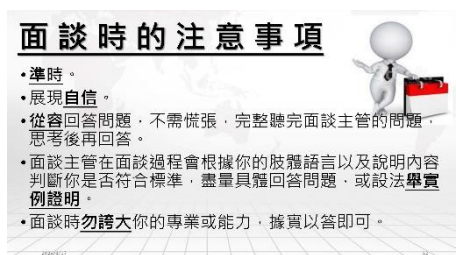
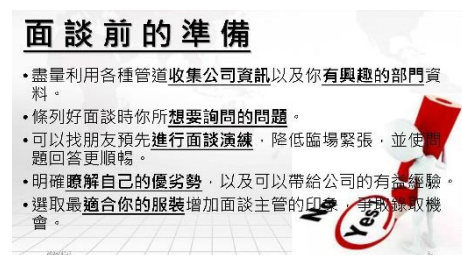
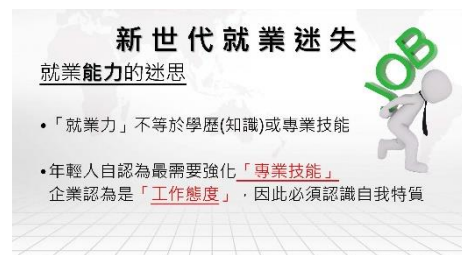
## 一、 活動照片







## 二、講義



## 面試常問問題

- 能否簡短作自我介紹一下?
- 為什麼要轉換跑道或離開上一份工作?
- 自己的優缺點為何?
- 對公司了解多少?為何要來公司應徵?
- 對工作的期望與目標為何?
- 您對未來三五年有何規劃?
- 選擇這份工作的原因為何?
- 您希望的待遇為多少?
- 您有什麼問題要問嗎?



## 面試回答問題技巧

- 態度誠懇，不宜過分客套和謙卑。
- 不太明白面試者的問題時，應禮貌地請他重複。
- 陳述自己的長處時，要誠實而不誇張，視乎申請職位的要求，充份表現自己有關的能力和才幹。
- 不懂得回答的問題，不妨坦白承認。
- 要加以闡述論點，不要只回答「是」、「不是」、「有」或「沒有」等，給人被動及不可靠的感覺。最好將重點逐一陳述清楚，多引用實質例證支持。



## 第一份工作建議

- 學習空間 > 薪資福利
- 產業未來性 > 薪資福利
- 興趣探索 > 薪資福利
- 換工作太頻繁為最大致命傷
- 不可忽略職業壽命

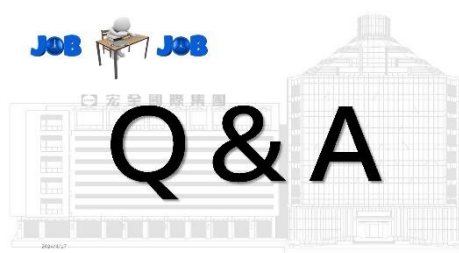


## 共勉之



知道自己不喜歡什麼，是本能，從而發「掘」自己喜歡什麼，是本事。

世界是我們的遊樂場，只是大部分的人是工作人員而已。



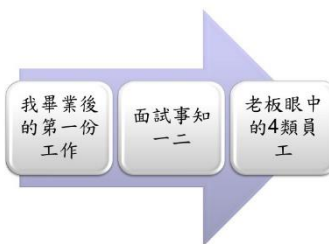


§與嶺東科大國企系的分享§

報告者:崇皓貿易 藍麗雲

Date: Apr. 25.2024

## §分享topic§



### 我畢業後的第一份工作/我的理想工作

#### 求職-先設定目標

貿易公司

正常上下班

工作內容大於薪資期待

距離不是問題

來日方長

#### 我的第一份工作

崇皓貿易(股)公司 營業助理

### 我畢業後的第一份工作/ topglow進貨流程

國外進貨(需走bpm流程):

業務部門(進口貨物申請表/bpm) → 資管部(確認規格/數

量可否入庫) → 虛擬採購核簽 → 部門主管核簽 →

→ 營業助理發單國外廠商 →

跟催PI (3日內) 業務CHECK PI (CHECK OKAY請留底)  
PI (二份TO財務)

→ 助理KEYERP採購單 → 助理回寫ERP之採購號碼至

bpm結束 → L/C 開出ORT/T → CHECK國外交期 → 裝船文件

### 我畢業後的第一份工作/ topglow進貨流程

→ 辦理通關(靠港後工作天約二日)+電腦作業(到貨單作業)

依INVOICE填寫產品入庫表(MAIL TO 相關業務及助理/資管部)

→ 通知資管部入庫(助理FAX產品入庫表TO倉儲人員) →

資管部MAIL輸入通知TO業務/助理/倉儲人員) →

助理-依入庫倉庫KEY驗收單 → 倉儲拆櫃單回傳單留底

註: bpm-企業流程管理(Business Process Management, BPM)是企業電子簽核的工作流程(Workflow)操作系統, 提供完整系列設計管理工具, 以友善便利的開發管理工具給參與人員執行負責的工作。

### 面試事知一二

#### 履歷填寫

照片	兩寸大頭照 (O / 最優)	生活照 (O) 生活照 - 看不到正面 (X/起禮貌)
學歷	高中/職開始寫即可	
工作經歷	6個月以內: 1筆即可	1年以上-2至3筆,取最近之經歷
希望職稱	明確寫出,多項職稱沒關係	都可以願意都嘗試/正常班全職(買菜心) 應(ING)
希望內容	依公司規定 (O)	若真想抒發,可稍微描述,勿過於冗長(O)
希望待遇	依公司規定-給徵才公司一個機會	年薪100萬OR月薪5萬是個夢及目標
希望產業	不拘-保留空間最美	
語文能力	有執照都可PO上	找時間增加自己的語文能力
技能專長	ERP系統 / WINDOWS	其他本科
自傳	一定要寫/一定要寫/一定要寫	勿寫之後規劃升學或出國念書之類的(真的沒人敢用你的)

### 老板眼中的4類員工/職場上有2種人



### 老板眼中的4類員工/ ABCD





### D級員工

- 交待的事務經常漏掉或出現人為疏失，必須被嚴格管理，一旦沒人盯著，就很容易出包。

### C級員工

- 可以完成固定的分內工作，至於臨時交辦的事項，只要清楚說明細節，也大都能安穩做完，但是遇有變化或特殊情況，可能會缺乏應變的能力。

### B級員工

- 學習能力強，能夠舉一反三，會主動設想到可能的問題，遇有突發狀況，有基本的解決能力，具備還不錯的溝通能力，跟同事與上級的關係皆很良好。

### A級員工

- 對自我要求很高，不需要你的鞭策，他們就會主動追求卓越。無論是大資聰穎還是後天的努力，他們觀察力敏銳，通常藉由自己的觀察與分析，就能洞察許多事物。

Again

想想看，未來的你會是哪一類員工呢？

把自己定為配角的，通常就是自己！ topglow



The end & Tks!

資料來源：  
經理人2020年2月號  
《女人要堅強而不逞強》，商周出版

嶺東科技大學113年高教深耕計畫

國際企業系

國際金融課程之創新教學

1141 院系特色推動

主講人：周浴恩

宏全國際股份有限公司/副理

活動地點：知源教學大樓JY313

寶文教學大樓BW303

活動日期：04.24(三)、05.02(四)

09:00~12:00

05.03(五) 09:00~11:30



國際企業系



嶺東科技大學113年高教深耕計畫

國際企業系

國際金融課程之創新教學

1141 院系特色推動

主講人：藍麗雲

崇皓貿易股份有限公司/副理

活動地點：寶文教學大樓BW303

知源教學大樓JY313

活動日期：04.25(四)、04.26(五)

09:00~12:00

05.01(三) 09:00~11:30



國際企業系

